Data: ……………………………………………

**Nr Prawa: …………………………………………………**

**Znak sprawy: …………………/WiP/…………………[[1]](#footnote-1)**

**Nazwa określająca:***(Proszę wpisać nazwę potencjalnej innowacji/wynalazku)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Rodzaj osiągnięcia:**

* Patent
* Wzór użytkowy
* Wzór przemysłowy

**Nazwa urzędu, do którego planuje się złożyć wniosek:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Dane osoby do kontaktu:***(Imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy oraz dane kontaktowe osoby do kontaktu w sprawie niniejszego wniosku)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Dane twórców:***(W razie potrzeby można dodać kolejne wiersze do tabeli)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** | **Stanowisko / Miejsce pracy** | **Dane kontaktowe** | **Wkład twórczy%** | **Podpis** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Ja/my wyżej podpisany/a/i oświadczam/y, że osoby wymienione w powyższej tabeli są jedynymi twórcami (osobami, które wniosły jakikolwiek wkład twórczy) zgłoszonego dobra intelektualnego.
2. Ja (My) wyżej podpisany(-ni) oświadczam(-y), że zapoznałem/łam (zapoznaliśmy) się z treścią Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej, zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz zasad korzystania z infrastruktury badawczej (wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora IHAR-PIB Nr 24/D/2022)

*Osoby, które złożą swój podpis w tabeli zobowiązują się do współpracy z Komisją ds. Komercjalizacji IHAR-PIB, w tym: do przedstawienia listy sprzętów, na których te badania zostały wykonane; ujawnienia wszelkich dokumentów/umów, które są związane z zgłoszonymi wynikami; przekazania kopii zgłoszeń patentowych itp.)*

**Źródło(a) finansowania postępowania:** ………………………………………………………………

**Data decyzji o przyznanie prawa do ochrony:** ……………………………………………………

**Data ostatniej opłaty za przedłużenie:** ……………………………………………………

**Data nadchodzącej opłaty za przedłużenie:** ……………………………………………………

**Okres przedłużenia (w latach):** ……………………………………………………

**Grupa docelowa:***(Proszę wskazać potencjalne grupy odbiorców osiągnięcia oraz sposób jego zastosowania, przewidywany efekt społeczno-gospodarczy)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Opis podjętych działań komercjalizacyjnych:**
*(Krótko opisać jakie działania podejmowano. Wskazać udane komercjalizacje wraz z nr umów.)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Plan dalszej komercjalizacji:***(Jakie działania należy podjąć, aby skomercjalizować osiągnięcie)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Do wniosku można dołączyć dodatkową dokumentację związaną z zgłaszanym osiągnięciem.*

1. Instytut oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO**)** w odniesieniu do danych osobowych wskazanych we wniosku przetwarzanych w związku z pracami Komisji ds. Komercjalizacji.
2. Instytut oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawie danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@ihar.edu.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przetwarzane przez Instytut w zakresie kategorii danych identyfikacyjnych i kontaktowych w celu kontaktu telefonicznego lub mailowego z Wnioskodawcą w zakresie niezbędnym wynikającym z realizacji zadań Komisji ds. Komercjalizacji – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
4. Dostęp do danych mogą mieć następujący odbiorcy danych: upoważnieni pracownicy Instytutu, podmioty i ich upoważnieni pracownicy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Instytutu, w szczególności podmioty obsługujące systemy informatyczne.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postepowania przed Komisja ds. Komercjalizacji oraz wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt, w tym z uwzględnieniem obowiązków archiwizacyjnych oraz praw związanych z dochodzeniem roszczeń, itp.
6. Wnioskodawcy i wskazanym we wniosku osobom przysługuje prawo do żądania od Instytutu dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Wnioskodawcy i wskazanym we wniosku osobom, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest dobrowolne, ale wymagane do rozpatrzenia wniosku, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością prowadzenia postepowania przez Komisje ds. Komercjalizacji w zakresie w jakim złożono wniosek.

**Data i podpis osoby wyznaczonej do kontaktu:**

………………………………………………………………

1. Wypełnia Komisja ds. Komercjalizacji [↑](#footnote-ref-1)